

Van **F4sec Security & Event Support BV** gevestigd aan de Engelenkampstraat 86 – 6131 JJ te Sittard, gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel te Maastricht en aldaar ingeschreven onder nummer 14048106 en alle aan haar gelieerde vennootschappen.

Artikel 1. Definities

Medewerker van F4sec: iedere natuurlijke persoon die door tussenkomst van een opdrachtnemer werkzaamheden verricht of gaat verrichten ten behoeve van een inlener (bijvoorbeeld Beveiliging Evenementen, Toezichthouder, Servicemedewerker, Steward);

Inlener: iedere natuurlijke of rechtspersoon die zich door tussenkomst van een opdrachtnemer voorziet van Medewerker van F4sec en;

Inleenovereenkomst: de overeenkomst tussen een opdrachtnemer en een inlener op basis waarvan een medewerker van F4sec ten behoeve van die inlener door tussenkomst van die opdrachtnemer werkzaamheden zal verrichten;

Inlenerstarief: het bedrag per uur dat de inlener aan de opdrachtnemer verschuldigd is voor de terbeschikkingstelling van de medewerker van F4sec;

Arbeidsovereenkomst: de arbeidsovereenkomst waarbij de medewerker van F4sec door de opdrachtnemer ter beschikking wordt gesteld aan een inlener om krachtens een door deze met de opdrachtnemer gesloten inleenovereenkomst arbeid te verrichten onder toezicht en leiding van die inlener;

Opdrachtnemer: iedere natuurlijke of rechtspersoon die als intermediair en werkgever van medewerker van F4sec op treedt, gelet op het leveren van personeelsdiensten aan een Inlener;

CAO: de geldende cao voor de medewerker van F4sec;

Diensten en/of dienstverlening: de door Opdrachtnemer te verrichten diensten zoals blijkt uit de tussen partijen gesloten overeenkomst.

Beveiligingsdiensten: Alle vormen van dienstverlening binnen de **Evenementenbeveiliging** door Opdrachtnemer die begrepen worden onder de reikwijdte van de WPBR.

WPBR: Wet Particuliere Beveiligingsorganisaties en Recherche Bureaus.

Waar in deze algemene voorwaarden gesproken wordt over medewerker van F4sec, wordt bedoeld: mannelijke en vrouwelijke medewerkers van F4sec en waar gesproken wordt over hem en/of hij, wordt bedoeld: hem/haar of hij/zij.

Artikel 2. Toepasselijkheid van deze voorwaarden

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding van de opdrachtnemer F4Sec Security & Event Support BV en op iedere inleenovereenkomst tussen de opdrachtnemer en een inlener waarop de opdrachtnemer deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard, alsmede op de daaruit voortvloeiende leveringen en diensten van welke aard dan ook tussen de opdrachtnemer en een inlener, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen nadrukkelijk schriftelijk is afgeweken.
2. De inlener met wie eenmaal op deze voorwaarden werd gecontracteerd, wordt geacht stilzwijgend met de toepasselijkheid daarvan op een later met de opdrachtnemer gesloten inleenovereenkomst in te stemmen.
3. Alle aanbiedingen, ongeacht de wijze waarop deze zijn gedaan, zijn vrijblijvend.
4. De opdrachtnemer is niet gebonden aan de algemene verkoopvoorwaarden van de inlener voor zover die afwijken van deze voorwaarden. De eigen voorwaarden van de opdrachtgever, welke hij van toepassing zou wensen te verklaren op de in lid 1 vermelde overeenkomsten en de aan het sluiten daarvan voorafgaande stadia, zijn niet van toepassing, tenzij F4Sec Security & Event Support BV deze voorwaarden, geheel dan wel gedeeltelijk, uitdrukkelijk en schriftelijk heeft aanvaard.
5. Als enige bepaling uit deze voorwaarden nietig is of wordt vernietigd, zullen de overige bepalingen van deze voorwaarden volledig van kracht blijven en zullen partijen in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige of vernietigde bepaling in acht zal worden genomen.

Artikel 3. Wijze van facturering

1. De facturen van de opdrachtnemer zijn mede gebaseerd op de ingevulde en door de inlener voor akkoord bevonden tijdverantwoordingsformulieren.
2. De inlener is verantwoordelijk voor de juiste, tijdige en volledige invulling en accordering van de tijdverantwoordingsformulieren. De accordering vindt plaats via ondertekening van het tijdverantwoordingsformulier, tenzij anders overeengekomen.
3. Bij verschillen tussen het -bij de opdrachtnemer (door de medewerker van F4sec) ingeleverde tijdverantwoordingsformulier- en het door de inlener behouden afschrift; daarvan geldt het bij de opdrachtnemer ingeleverde exemplaar als juist, tenzij de inlener het tegendeel (met een gedegen onderbouwing) kan aantonen.
4. Als de inlener niet aan het gestelde in lid 2 van dit artikel voldoet, kan de opdrachtnemer besluiten om de inlener te factureren op basis van de bij haar bekende feiten en omstandigheden. De opdrachtnemer gaat hiertoe niet over zolang er geen redelijk overleg daaromtrent met de inlener heeft plaatsgevonden.

5. De inlener draagt er zorg voor dat de facturen van de uitzend onderneming zonder enige inhouding, korting of verrekening binnen 14 dagen na factuurdatum zijn betaald, tenzij anders overeengekomen in de inleenovereenkomst;
6. Tariefwijzigingen ten gevolge van CAO-verplichtingen en wijzigingen in of ten gevolge van wet- en regelgeving zoals fiscale en sociale wet- en regelgeving, worden met ingang van het tijdstip van die wijzigingen aan de inlener doorberekend en zijn dienovereenkomstig door de inlener verschuldigd, ook als deze wijzigingen zich voordoen tijdens de duur van een inleenovereenkomst.

Artikel 4 Betalingsvoorwaarden

1. Uitsluitend rechtstreekse betalingen aan de opdrachtnemer werken voor de inlener bevrijdend.
2. Rechtstreekse betaling, dan wel verstrekking van voorschotten door de inlener aan de medewerker van F4sec zijn niet toegestaan, ongeacht de reden waarom of de wijze waarop zulks geschiedt. Dergelijke betalingen en verstrekkingen regarder de opdrachtnemer niet en leveren geen grondslag op voor enige schuldaflossing of verrekening.
3. Als de inlener een factuur betwist, zal dit binnen acht dagen na verzenddatum van de betreffende factuur schriftelijk door de inlener aan de opdrachtnemer kenbaar worden gemaakt, op straffe van verval van het recht op betwisting. Een betwisting van de factuur schort de betalingsverplichting van de inlener niet op.
4. Bij niet, niet tijdige of niet volledige betaling door de inlener van enig door hem verschuldigd bedrag, is hij met ingang van de vervaldatum van de betreffende factuur van rechtswege in verzuim. Vanaf dat moment is de inlener tevens een verdragingsrente van 1% per maand, een gedeelte van een maand voor een hele maand rekenende, over het bruto factuurbedrag aan de opdrachtnemer verschuldigd.
5. Alle kosten, zowel in als buiten rechte, de kosten van rechtskundige bijstand daaronder begrepen, die de opdrachtnemer moet maken ten gevolge van het niet nakomen van de betalingsverplichtingen door de inlener, zijn voor rekening van de inlener. De buitengerechtelijke incassokosten van de opdrachtnemer, te berekenen over het te incasseren bedrag, worden met een minimum van € 500,00 vastgesteld op ten minste 15% van de hoofdsom.

Artikel 5. Ontbinding

1. Als een partij in gebreke blijft aan zijn verplichtingen uit de inleenovereenkomst te voldoen, is de andere partij -naast hetgeen in de inleenovereenkomst is bepaald- gerechtigd de inleenovereenkomst door middel van een aangetekend schrijven buitengerechtelijk te ontbinden. De ontbinding zal pas plaatsvinden nadat de in gebreke gestelde partij schriftelijk op de hoogte is gesteld van de ingebrekestelling en hem een redelijke termijn is geboden om de ernstige tekortkoming te zuiveren.
2. Voorts is de ene partij gerechtigd, zonder dat enige aanmaning of ingebrekestelling zal zijn vereist, buiten rechte de inleenovereenkomst door middel van een aangetekend schrijven met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk te ontbinden als:

- a. de andere partij (voorlopige) surséance van betaling aanvraagt of hem (voorlopige) surséance van betaling wordt verleend;
 - b. de andere partij zijn eigen faillissement aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard;
 - c. de onderneming van de andere partij wordt geliquideerd;
 - d. de andere partij zijn huidige onderneming staakt;
 - e. buiten toedoen van de ene partij op een aanmerkelijk deel van het vermogen van de andere partij beslag wordt gelegd, dan wel indien de andere partij anderszins niet langer in staat moet worden geacht de verplichtingen uit de inleenovereenkomst na te kunnen komen.
3. Als de inlener op het moment van de ontbinding reeds prestaties ter uitvoering van de inleenovereenkomst had ontvangen, kan hij de inleenovereenkomst slechts gedeeltelijk ontbinden en wel uitsluitend voor dat gedeelte, dat door of namens de opdrachtnemer nog niet is uitgevoerd.
 4. Bedragen die de opdrachtnemer vóór de ontbinding aan de inlener heeft gefactureerd in verband met hetgeen zij reeds ter uitvoering van de inleenovereenkomst heeft gepresteerd, blijven onverminderd door inlener aan haar verschuldigd en worden op het moment van de ontbinding direct opeisbaar.
 5. Als de inlener, na ter zake in gebreke te zijn gesteld, enige verplichting voortvloeiende uit de inleenovereenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt, is de opdrachtnemer gerechtigd haar verplichtingen jegens de inlener op te schorten, zonder daardoor tot enige schadevergoeding jegens de inlener gehouden te zijn. Hiertoe is de opdrachtnemer eveneens gerechtigd in de onder lid 2 van dit artikel bedoelde omstandigheden.

Artikel 6. Aansprakelijkheid

1. Behoudens bepalingen van dwingend recht, alsmede met inachtneming van de algemene normen van redelijkheid en billijkheid, is de opdrachtnemer niet gehouden tot enige vergoeding van schade van welke aard dan ook, direct of indirect, ontstaan aan de medewerker van F4sec of aan zaken dan wel personen bij of van de inlener of een derde, welke schade is ontstaan als een gevolg van:
 - a. de terbeschikkingstelling van de medewerker van F4sec door de opdrachtnemer aan de inlener, ook wanneer mocht blijken dat die medewerker van F4sec niet blijkt te voldoen aan de door de inlener aan hem gestelde vereisten;
 - b. eenzijdige opzegging van de arbeidsovereenkomst door de medewerker van F4sec;
 - c. toedoen of nalaten van de medewerker van F4sec, de inlener zelf of een derde, waaronder begrepen het aangaan van verbintenissen door de Medewerker van F4sec.
2. Eventuele aansprakelijkheid van de opdrachtnemer voor enige directe schade is in ieder geval, per gebeurtenis, beperkt tot 50% van het betreffende gefactureerde dan wel te factureren bedrag in de maand waarin de gebeurtenis zich voordeed. Voor indirecte schade (niet-materiële schade), waaronder gevolgschade, is de opdrachtnemer nimmer aansprakelijk.

3. De inlener is verplicht om zorg te dragen voor een afdoende, totaal dekkende aansprakelijkheidsverzekering voor alle directe en indirecte schade als bedoeld in lid 1 van dit artikel.
4. In ieder geval dient de inlener de opdrachtnemer te vrijwaren tegen eventuele vorderingen van de medewerker van F4sec of derden, tot vergoeding van schade als bedoeld in lid 1 van dit artikel geleden door de medewerker van F4sec of derden.
5. De in leden 1 en 2 van dit artikel opgenomen beperkingen van aansprakelijkheid komen te vervallen, als er sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van de opdrachtnemer en/of diens leidinggevend personeel.
6. De opdrachtnemer heeft te allen tijde het recht, indien en voor zover mogelijk, eventuele schade van de inlener ongedaan te maken. Hiertoe wordt tevens gerekend het recht van de opdrachtnemer maatregelen te treffen die eventuele schade kan voorkomen dan wel beperken. De aansprakelijkheid van de opdrachtnemer is in alle gevallen beperkt tot een maximum bedrag van € 1.000,- per gebeurtenis.
7. Regres: de inlener vrijwaart de opdrachtnemer voor alle vorderingen (zowel direct als indirect) van zowel inlener als derden die zowel direct als indirect in verband worden gebracht met elke vorm van schade die een regresvordering mogelijk zou kunnen maken en die in relatie gebracht kan worden met opdrachtnemer en diens medewerkers.

Artikel 7. Overmacht

1. In geval van overmacht van de opdrachtnemer zullen haar verplichtingen uit hoofde van de inleenovereenkomst worden opgeschort, zolang de overmacht toestand voortduurt. Onder overmacht wordt verstaan elke van de wil van de opdrachtnemer onafhankelijke omstandigheid, die de nakoming van de inleenovereenkomst blijvend of tijdelijk verhindert en welke noch krachtens wet, noch naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid voor haar risico behoort te komen.
2. Zodra zich bij de opdrachtnemer een overmacht toestand voordoet als in lid 1 van dit artikel bedoeld, zal zij daarvan mededeling doen aan de inlener.
3. Voor zover daaronder niet reeds begrepen, wordt onder overmacht tevens verstaan: werkstaking, bedrijfsbezetting, blokkades, embargo, overheidsmaatregelen, oorlog, revolutie en/of enig daaraan gelijk te stellen toestand, stroomstoringen, storingen in elektronische communicatielijnen, brand, ontploffing en andere calamiteiten, waterschade, overstroming, aardbeving en andere natuurrampen, alsmede omvangrijke ziekte van epidemiologische aard van personeel.
4. Zolang de overmacht toestand voortduurt zullen de verplichtingen van de opdrachtnemer zijn opgeschort. Deze opschorting zal echter niet gelden voor verplichtingen waarop de overmacht geen betrekking heeft en reeds voor het intreden van de overmacht toestand zijn ontstaan.
5. Als de overmacht toestand drie maanden heeft geduurd, of zodra vaststaat dat de overmacht toestand langer dan drie maanden zal duren, is ieder der partijen gerechtigd de inleenovereenkomst tussentijds te beëindigen zonder inachtneming van enige opzegtermijn.

De inlener is ook na zodanige beëindiging van de inleenovereenkomst gehouden de door hem aan de opdrachtnemer verschuldigde vergoedingen, welke betrekking hebben op de periode vóór de overmacht toestand, aan de opdrachtnemer te betalen.

6. De opdrachtnemer is tijdens de overmacht toestand niet gehouden tot vergoeding van enigerlei schade van of bij de inlener, noch is zij daartoe gehouden na beëindiging van de inleenovereenkomst als in lid 5 van dit artikel bedoeld.

Artikel 8. Klachten en Geschillen

1. Wanneer er klachten zijn dan kunt u deze te allen tijde melden bij het management van F4sec Security & Event Support BV. Wij adviseren u om dit altijd schriftelijk te doen via: info@f4sec.com. Verder verwijzen wij naar het klachtenmanagement, vermeld op onze website: www.f4sec.com.

Op alle geschillen onder of verband houdende met de inleenovereenkomst is het Nederlands recht van toepassing. De Rechtbank te Rotterdam is bevoegd om over alle geschillen onder of verband houdende met de inleenovereenkomst te oordelen.

Artikel 9. Het inlenen van medewerkers

1. De arbeidsovereenkomst wordt aangegaan tussen de medewerker van F4sec en de opdrachtnemer.

Tussen de inlener en de medewerker van F4sec bestaat er geen arbeidsovereenkomst.

2. Bij het ter beschikkingstellen van de medewerker van F4sec door de opdrachtnemer aan de inlener, werkt de medewerker van F4sec hoofdzakelijk onder leiding en toezicht van de opdrachtnemer, tenzij anders overeengekomen met de inlener.
3. De werkzaamheden worden uitgevoerd zoals overeengekomen in de inleenovereenkomst en werkinstructie. Als de inlener hiervan af wenst te wijken gedurende de inleenovereenkomst, geschiedt dit uitsluitend in overleg met de opdrachtnemer.

Artikel 10. (Uur)beloning en overige vergoedingen van de medewerker van F4sec

1. Het loon en de vergoedingen van de Medewerker van F4sec worden vooraf aan de terbeschikkingstelling en zo nodig gedurende de terbeschikkingstelling bepaald en zijn gelijk aan het loon en vergoedingen die worden toegekend aan vergelijkbare werknemers binnen de sector Beveiliging.
2. Als het loon en de vergoedingen van de medewerker van F4sec niet kunnen worden vastgesteld volgens de inlenersbeloning, dan kunnen deze worden vastgesteld in overleg tussen opdrachtnemer, medewerker van F4sec en inlener. Leidraad hierbij zijn het opleidingsniveau en de ervaring van de medewerker van F4sec-inhuurmedewerker en daarnaast de verantwoordelijkheden en benodigde capaciteiten die invulling van de functie met zich meebrengen. In overige gevallen wordt verwezen naar de beloningssystematiek van de cao voor Beveiliging.

3. Als de inlener, nadat de medewerker van F4sec is verschenen op de werkplek, minder dan drie uren gebruik maakt van diens arbeidsaanbod, is de inlener verplicht tot betaling van het inlenerstarief over ten minste drie uren per oproep.

Daarnaast wordt verwezen naar de wettelijke bepalingen omtrent het oproepen van medewerker van F4sec ; Wet Arbeidsmarkt in Balans (**WAB, 2020**). Loonschade die ontstaat in het nadeel van de uitzendorganisatie, voortkomende uit dienstwijzigingen en/of afzeggingen door de inlener, wordt redelijkerwijs doorbelast aan de inlener.

4. Als er gedurende de terbeschikkingstelling een bedrijfssluiting of verplichte vrije dag plaatsvindt, informeert de inlener de opdrachtnemer hieromtrent bij het aangaan van de inleenoverkomst, zodat de opdrachtnemer hiermee rekening kan houden bij het vaststellen van de arbeidsvoorwaarden. Als de inlener dit nalaat is hij gedurende de bedrijfssluiting of verplichte vrije dag, aan de opdrachtnemer verschuldigd het aantal uur zoals overeengekomen in de inleenovereenkomst, vermenigvuldigd met het laatst geldende inlenerstarief.

Artikel 11. Inhoud van de inleenovereenkomst en opzegtermijnen

1. In de inleenovereenkomst kan de duur van de terbeschikkingstelling van de medewerker van F4sec worden vermeld en wanneer deze op voorhand nog niet duidelijk is, een zo nauwkeurig mogelijke schatting daarvan. Voor zover mogelijk en wenselijk worden daarin verder de begin- en einddatum van de terbeschikkingstelling, het aantal te werken uren en de opzegtermijn vastgelegd.
2. Als de inlener de terbeschikkingstelling (in geval van detachering) van de medewerker van F4sec die op basis van een arbeidsovereenkomst voor bepaalde of onbepaalde tijd werkzaam is tussentijds wenst te beëindigen, zal de inlener aan de opdrachtnemer een terstond opeisbare vergoeding verschuldigd zijn. Deze vergoeding bedraagt 100% van het laats geldende inlenerstarief voor de betrokken medewerker van F4sec, vermenigvuldigd met het aantal van de in de inleenovereenkomst overeengekomen uren, gelegen in de periode vanaf het moment van tussentijdse beëindiging tot het moment van afloop van de inleenovereenkomst zoals in eerste instantie overeengekomen.
5. Als de inlener de terbeschikkingstelling wenst te beëindigen terwijl er niets is overeengekomen omtrent de duur van de terbeschikkingstelling en de medewerker van F4sec op basis van de arbeidsovereenkomst voor bepaalde of onbepaalde tijd werkzaam is, geldt een opzegtermijn van 2 maanden, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

Artikel 12. Aangaan rechtstreekse arbeidsverhouding door inlener met de medewerker van F4sec

1. Als de inlener met een aan hem door de opdrachtnemer ter beschikking gestelde of te stellen medewerker van F4sec rechtstreeks een arbeidsovereenkomst, dan wel een andersoortige arbeidsverhouding wil aangaan, stelt hij de opdrachtnemer daarvan onverwijld schriftelijk in kennis. Partijen treden vervolgens in overleg om de wens van de inlener te bespreken, waarbij het uitgangspunt van de opdrachtnemer te allen tijde is dat medewerkers van F4sec in beginsel niet kunnen worden overgenomen door de inlener of diens opdrachtgever(s).

2. Onder andersoortige arbeidsverhouding als bedoeld in dit artikel wordt onder meer verstaan:
 - het aanstellen als ambtenaar;
 - de overeenkomst van opdracht;
 - de aanneming van werk;
 - het ter beschikking laten stellen van de medewerker van F4sec aan de inlener door een derde (bijvoorbeeld een andere opdrachtnemer) voor hetzelfde of ander werk.
3. De inlener gaat niet rechtstreeks een arbeidsovereenkomst met de medewerker van F4sec aan, als de medewerker van F4sec de arbeidsovereenkomst met de opdrachtnemer niet rechtsgeldig heeft beëindigd, onverminderd de overige verplichtingen van de inlener als bedoeld in lid 4 van dit artikel.
4. Overname van medewerker van F4sec en van opdrachtnemer door de inlener of diens opdrachtgever(s) is in beginsel niet mogelijk. Partijen treden in casu weliswaar met elkaar hierover in overleg.

Artikel 13. Selectie van medewerkers van F4sec

1. De medewerker van F4sec wordt door de opdrachtnemer gekozen enerzijds aan de hand van de bij de opdrachtnemer bekende hoedanigheden en kundigheden van de voor stationering beschikbare medewerker van F4sec en anderzijds aan de hand van de door de inlener aan de opdrachtnemer verstrekte inlichtingen betreffende de op te dragen werkzaamheden.
2. Niet-functie relevante eisen bij het verstrekken van inlichtingen betreffende de op te dragen werkzaamheden, zoals bedoeld in lid 1 van dit artikel, kunnen niet door de inlener worden gesteld. In ieder geval zullen deze door de opdrachtnemer niet worden gehonoreerd.

Artikel 14. Zorgverplichting inlener en vrijwaring jegens de opdrachtnemer

1. De inlener is ervan op de hoogte dat hij volgens de Arbeidsomstandighedenwet en artikel 7: 658 BW de verplichting heeft om te zorgen voor een veilige werkplek van de medewerker van F4sec. De inlener verstrekt de medewerker van F4sec concrete aanwijzingen om te voorkomen dat de medewerker van F4sec in de uitoefening van zijn werkzaamheden schade lijdt.
2. Tijdig voordat de terbeschikkingstelling een aanvang neemt, verstrekt de inlener aan opdrachtnemer de noodzakelijke informatie over de verlangde beroepskwalificatie van de medewerker van F4sec, alsmede de Risico-Inventarisatie & Evaluatie (RI&E), bevattende de specifieke kenmerken van de in te nemen arbeidsplaats.

Het Coronavirus (Covid-19)

Inlener en opdrachtnemer stellen de gezondheid en veiligheid van haar medewerkers, klanten voorop en doen er alles aan om de mogelijke gevolgen van het coronavirus tot het minimum te beperken. Beiden staan in nauw contact met gespecialiseerde instanties en partners, zoals het Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu (RIVM), de Gemeenschappelijke

Gezondheidsdienst (GGD), de Veiligheidsregio, de Koninklijke Nederlandse Voetbal Bond (KNVB) en de Nederlandse Veiligheidsbranche. Met betrekking tot het nemen van maatregelen volgen zij de richtlijnen die worden opgesteld door de hierboven genoemde instanties.

3. De inlener is tegenover de medewerker van F4sec en opdrachtnemer aansprakelijk voor en dientengevolge gehouden tot vergoeding van de schade die de medewerker van F4sec in de uitoefening van zijn werkzaamheden lijdt, tenzij de schade in belangrijke mate het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van de medewerker van F4sec, alles met inachtneming van het bepaalde in artikel 6.
4. Als de medewerker van F4sec in de uitoefening van zijn werkzaamheden zodanig letsel heeft bekomen dat daarvan de dood het gevolg is, is de inlener overeenkomstig artikel 6:108 BW jegens de in dat artikel bedoelde personen en jegens de opdrachtnemer en/of medewerker van F4sec gehouden tot vergoeding van de schade aan de bedoelde personen, tenzij de schade in belangrijke mate het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van de medewerker van F4sec, alles met inachtneming van het bepaalde in artikel 6.
5. De inlener zal de opdrachtnemer te allen tijde vrijwaren tegen aanspraken, jegens de opdrachtnemer ingesteld wegens het niet nakomen door de inlener van de in lid 1 van dit artikel genoemde verplichtingen en verleent de opdrachtnemer de bevoegdheid haar aanspraken terzake aan de direct belanghebbende(n) te cederen, dan wel mede namens de opdrachtnemer tegen de inlener geldend te maken.
6. De inlener is verplicht om zorg te dragen voor een afdoende, totaal dekkende aansprakelijkheidsverzekering voor alle directe en indirecte schade als bedoeld in dit artikel.

Artikel 15. Identificatie en persoonsgegevens

1. F4sec stelt bij aanvang van de terbeschikkingstelling van een medewerker van F4sec diens identiteit vast aan de hand van een origineel identiteitsdocument en neemt een afschrift van dit document op in zijn administratie.
2. F4sec behandelt de aan hem in het kader van de terbeschikkingstelling ter kennis gekomen persoonlijke gegevens van medewerker vertrouwelijk en verwerkt deze in overeenstemming met de bepalingen van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) d.d. 25 mei 2018.

Artikel 16. Privacy beleid

Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)

Met ingang van 25 mei 2018 gelden er binnen Europa nieuwe regels gelet op de privacywetgeving. Deze regels worden nader uitgelegd in de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

F4sec Security & Event Support BV houdt zich met name bezig met Beveiligingsdiensten binnen de Evenementenbeveiliging. De interne verwerking van persoonsgegevens wordt enkel door vakbekwame kantoormedewerkers gedaan, zodat een juiste verwerking en de

bescherming van persoonsgegevens wordt gewaarborgd middels vastomlijnde administratieve procedures. Alle personeelsdossiers zijn gelijk van opmaak en worden binnen het kantoor zorgvuldig onderhouden en veilig bewaard.

-Verwerkersovereenkomst-

Binnen de driehoeksverhouding medewerker van F4sec – opdrachtnemer- inlener wordt in het kader van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) de inlener gezien (zodra persoonsgegevens ter beschikking worden gesteld door de opdrachtnemer) als 'verwerker' van persoonsgegevens. Middels ondertekening van de onderhavige inleenovereenkomst gaat de inlener akkoord met de inhoud van deze algemene verkoopvoorwaarden en bevestigt de inlener dat er sprake is van een verwerkersovereenkomst* in het kader van de AVG. De persoonsgegevens van medewerker van F4sec en worden enkel met een gezamenlijk door de opdrachtnemer en inlener weloverwogen gekozen functioneel en *legitiem doel verwerkt.

*Legitieme doeleinden zijn onder andere:

-Het verwerken van persoonsgegevens (bijvoorbeeld een curriculum vitae), gelet op sollicitatiedoelstellingen;

-Het verwerken van persoonsgegevens, gelet op urenregistratie en facturatie;

-Het verwerken van persoonsgegevens inzake de aanvraag van een legitimatiebewijs (WPBR).

NB>Medewerkers van F4sec gaan akkoord met de verwerking van hun persoonsgegevens middels ondertekening van de Algemene Werkinstructie van F4sec Security Group BV.

Hoogachtend,

F4sec Security & Event Support BV.